



SCUOLA SECONDARIA I GRADO "C.NIVOLA"

CAMM03900X - Via Amendola, 12 – 09012 CAPOTERRA(CA)
Tel. 070/720289 – Fax 070/721634 - c.f. 80003280924 - Codice Ufficio UFWI5K
e-mail:camm03900x@istruzione.it – camm03900x@pec.istruzione.it

Scuola Secondaria I grado - "C. NIVOLA"-CAPOTERRA
Prot. 0008820 del 14/12/2021
(Uscita)

Al sito web

All'albo pretorio

Agli/alle interessati/e

Oggetto: bando per la selezione di 1 Esperto esterno per la formazione della figura professionale Dsga della Scuola secondaria di primo grado C. Nivola

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 449/1997;
VISTO Il DPR.275/1999;
VISTO Il D.lgs 165/2001;
VISTA La delibera del Consiglio di Istituto n.1 del 12/02/2021 di approvazione del Programma annuale 2021;
VISTO Il D.l. 129/2018;
VISTO La delibera del Consiglio di Istituto n. 66 del 05.06.2020 con la quale ha adottato il regolamento per l'attività negoziale;
CONSIDERATO che all'interno dell'istituto non sono reperibili le particolari competenze richieste;
ACCERTATA La disponibilità finanziaria nel Programma Annuale 2021;
CONSIDERATE Le scadenze per gli adempimenti di legge in materia contabile e finanziaria;

EMANA

Il seguente avviso per l'affidamento di incarico di prestazione professionale non continuativa da conferire a un/a esperto/a esterno/a per attività di formazione-aggiornamento e accompagnamento, destinate alla figura professionale DSGA della Scuola secondaria di 1° grado C. Nivola.

Art.1 – Requisiti richiesti

Per l'ammissione alla selezione è necessario:

- essere in possesso della cittadinanza italiana e di uno degli Stati membri dell'UE;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e non essere destinatari/e di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali;
- essere/essere stato Dsga titolare con almeno 5 anni di servizio nel ruolo;
- aver sviluppato un'approfondita conoscenza dei software Sidi - Argo;
- aver sviluppato un'approfondita conoscenza delle diverse piattaforme interagenti in modo continuato con l'istituzione quali (a mero titolo d'esempio): INAIL –INPS –PCC – ANAC- (ecc);
- aver sviluppato un'approfondita conoscenza su materie di natura organizzativa, contabile, trattamento economico e giuridico del personale, dematerializzazione e nuovo codice dell'Amm.ne digitale, conservazione sostitutiva, Fatture elettroniche e Split Payment.



SCUOLA SECONDARIA DI GRADO "C.NIVOLA"

CAMM03900X - Via Amendola, 12 – 09012 CAPOTERRA(CA)
Tel. 070/720289 – Fax 070/721634 - c.f. 80003280924 - Codice Ufficio UFWI5K
e-mail:camm03900x@istruzione.it – camm03900x@pec.istruzione.it

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

Art.2 – Oggetto dell'incarico

L'incarico di formazione riguarderà l'attività amministrativa e contabile caratterizzante la figura professionale DSGA (CONTABILITA' – FISCO – ATTIVITA' NEGOZIALE – STIPENDI E COMPENSI A TERZI – GESTIONE DEL PERSONALE ATA) e l'attività amministrativa degli assistenti amministrativi con riferimento a tutte le attività di gestione inerenti il profilo professionale specifico.

Art.3 - Durata dell'incarico

L'incarico prevede fino a un massimo di 60 ore di formazione, salvo motivate esigenze di estensione. Le attività si svolgeranno da dicembre 2021 ad agosto 2022, anche in base alle scadenze contabili, amministrative e fiscali, secondo un calendario da definire, presso la sede di Via Amendola 12. In caso di sospensione delle attività in presenza, in conseguenza dell'emergenza Covid, le attività potranno svolgersi a distanza.

Art.4 – Corrispettivo previsto

Il compenso orario previsto sarà di euro 41,32 (quarantuno/32) al netto dell'Irap a carico dell'Istituto e comprensivo degli oneri a carico dell'esperto, nel rispetto del D.l. 12.10.1985 n. 326 La misura del compenso sarà commisurata sulla base della attività oraria effettivamente svolta. Il compenso verrà imputato al P.A. 2021 e sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione del registro delle attività svolte.

Art. 5 – Requisiti e competenze

La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente assistito da un'apposita commissione, sulla base dei criteri definiti nella seguente tabella:

CRITERIO	TITOLO	PUNTEGGIO
Titolo di accesso	Diploma/Maturità voto 100/100 (oppure 60/60)	3 punti
	Diploma/Maturità voto da 83/100 a 99/100 (oppure da 50/60 a 59/60)	2 punti
	Diploma/Maturità voto da 75/100 a 82/100 (oppure da 45/60 a 49/60)	1 punto
	Diploma/Maturità voto da 60 a 74/100 (oppure da 36/60 a 44/60)	0,5 punti
Altri titoli valutabili	Laurea triennale	2 punti
	Laurea magistrale	3 punti
	Anzianità di servizio come Dsga	3 punti Per ogni anno (fino a un massimo di sei)



SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "C.NIVOLA"

CAMM03900X - Via Amendola, 12 – 09012 CAPOTERRA(CA)
Tel. 070/720289 – Fax 070/721634 - c.f. 80003280924 - Codice Ufficio UFW15K
e-mail:camm03900x@istruzione.it – camm03900x@pec.istruzione.it

ESPERIENZE VALUTABILI

Esperienza nella gestione di progetti PON FESR e PON FSE	2 punti per ogni progetto fino a un massimo di 12 punti
Esperienza nella gestione di progetti POR	1 punto per ogni progetto fino a un massimo di 12 punti
Esperienza nella gestione finanziamenti progetti agli altri enti pubblici/privati	1 punto per ogni progetto fino a un massimo di 11 punti

In caso di parità fra più candidature verrà preferito il candidato che abbia maturato una maggiore esperienza nel ruolo di DSGA in termini di numero di anni di servizio.

L'istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta e pienamente rispondente alle esigenze o di non procedere all'aggiudicazione nel caso venga a mancare l'interesse per l'attività.

Il/La candidato/a selezionato/a sottoscriverà apposito contratto per regolamentare il rapporto. L'istituto si riserva di recedere dal contratto qualora la verifica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.

Art. 6 – Presentazione delle domande

Gli/Le interessati/e dovranno indirizzare la propria candidatura al Dirigente Scolastico dell'Istituto a mezzo e-mail pec e/o peo al seguente indirizzo:

camm03900x@pec.istruzione.it

camm03900x@istruzione.it

entro le ore 09:00 del giorno 19 dicembre 2021

La mail dovrà avere come oggetto Affidamento incarico formazione DSGA.

Alla mail dovranno essere allegati, pena esclusione, i seguenti documenti:

1. domanda di partecipazione (allegato 1);
2. modulo candidatura esperto esterno (allegato 2);
3. curriculum vitae, comprendente ogni esperienza ritenuta utile ai fini della valutazione;
4. copia del documento di identità.

Art. 7 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.lgs. 196/2003, così come novellato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, i dati personali forniti dagli/dalle aspiranti saranno raccolti presso l'istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato/a gode dei diritti di cui al citato D.lgs.196/2003.



SCUOLA SECONDARIA I° GRADO "C.NIVOLA"

CAMM03900X - Via Amendola, 12 – 09012 CAPOTERRA(CA)

Tel. 070/720289 – Fax 070/721634 - c.f. 80003280924 - Codice Ufficio UFW15K

e-mail:camm03900x@istruzione.it – camm03900x@pec.istruzione.it

Art. 8 – Pubblicità

Il presente avviso viene inviato a tutti gli istituti della provincia e pubblicato sul sito di Istituto. Dell'esito della selezione sarà data comunicazione tramite affissione all'albo della scuola e pubblicazione sul sito web della graduatoria provvisoria, avverso la quale si potrà presentare ricorso entro 5 gg. dalla pubblicazione. Entro i successivi 15 gg. sarà pubblicata la graduatoria definitiva. L'istituzione scolastica provvederà a contattare direttamente gli/le aspiranti individuati/e previa pubblicazione della graduatoria definitiva all'albo e sul sito web dell'istituto nella sezione Amministrazione.

IL DIRIGENTE SCOLATICO

Alberto Faret

(firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005)